

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PEDRO, VALLE NIT. 800.100.526-3	Nombre: Contrato	Código: GD-FT-10
	Proceso: Jurídica y Contratación	Fecha de emisión: Día/Mes/Año 03/06/2016
	Responsable: Líder del proceso.	Versión: 2
		Página: 1 de 5

CÓDIGO TRD: 230-15-02

INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATISTA

Fecha del informe	Día	25	Mes	02	Año	2026
--------------------------	------------	----	------------	----	------------	------

Contrato No.	065-2026	Fecha del Contrato:	21/01/2026
PLAN DE DESARROLLO			
Proyecto Plan de Desarrollo	Apoyo al fortalecimiento de la capacidad institucional de las juntas de accion comunal, participacion ciudadana y comunitaria en el municipio de san pedro		
Meta del Proyecto	estrategias de promocion a la participacion ciudadana implementadas		
INFORMACIÓN DEL CONTRATO			
Informe No.	02		
Nombre del Contratista	MANUEL TIBERIO CARVAJAL OSPINA		
Objeto del contrato	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ENLACE DE JUNTAS DE ACCION COMUNAL Y CONSEJO DE PAZ DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO VALLE.		
Clase de contrato	Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión		
Plazo de ejecución	30 de junio de 2026		
Certificado Disponibilidad Presupuestal	0147		
Registro Presupuestal	0070		
Nombre del supervisor o interventor	LAURA CRISTINA GONZALEZ CALERO		
Cargo del supervisor o interventor	Secretaria de Gobierno, Convivencia y Seguridad		

actuando en calidad de Supervisor del Contrato en referencia, en cumplimiento de mis funciones y obligaciones legales, en especial las previstas en la Ley 1474 de 2011 y en la cláusula Vigésima Sexta del Contrato No. 065-2026, me permito CERTIFICAR, que he verificado el cumplimiento de las actividades por parte del contratista **MANUEL TIBERIO CARVAJAL OSPINA** identificado con cédula de ciudadanía 94.389.974 expedida en Tuluá-Valle, para el pago correspondiente a la cuota Número 2.

ACTIVIDADES

Nombre de la Actividad	Descripción y Resultados	Soportes	Observaciones
1. Actividades: JAC: Gestionar y acompañar capacitaciones a las	Gestione y acompañe las capacitaciones a OAC de primer nivel existentes en el	Registros fotograficos	Actividades realizadas en el mes de febrero.

Transcribió: JUAN CARLOS CORREA

Revisó: LAURA C. GONZALEZ

Aprobó: LAURA C. GONZALEZ

Dirección: Calle 5 # 3-85. Teléfono: (2) 223 8356.

www.sanpedro-valle.gov.co / alcaldia@sanpedro-valle.gov.co - Código Postal: 763030

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PEDRO, VALLE NIT. 800.100.526-3	Nombre: Contrato	Código: GD-FT-10
	Proceso: Jurídica y Contratación	Fecha de emisión: Día/Mes/Año 03/06/2016
	Responsable: Líder del proceso.	Versión: 2
		Página: 2 de 5

CÓDIGO TRD: 230-15-02

28 OAC de primer nivel existentes en el municipio. Cargar documentacion de eleccion y actualizacion de las OAC existentes en el municipio en la plataforma SIDRAC de la gobernacion del valle del cauca. asesorar a las OAC existentes en el municipio del cargue de documentacion e informacion en la plataforma RUC.Del ministeri del interior. Continuar con las acciones de actualizacion y midernizacion de las OAC con las siguientes actividades Gestionar y acompañar Asesirias a las OAC que requieran apoyo para participar en las convocatorias que publiquen los entes gubernamentales y privados. Gestionas y acompañar las OAC que faltan por construir los PEDCC. Gestionar y acompañar las OAC que faltan por tramitar RUT y	municipio. Cargue documentacion de eleccion y actualizacion de las OAC existentes en el municipio en la plataforma SIDRAC de la gobernacion del valle del cauca. asesore a las OAC existentes en el municipio del cargue de documentacion e informacion en la plataforma RUC Del ministerio del interior. Continue con las acciones de actualizacion y midernizacion de las OAC con las siguientes actividades Gestionar y acompañar Asesirias a las OAC que requieran apoyo para participar en las convocatorias que publiquen los entes gubernamentales y privados. Gestione y acompañe las OAC que faltan por construir los PEDCC. Gestione y acompañe las OAC que faltan por tramitar RUT y cuentas bancarias. Gestione y asesore a las OAC en la		
---	--	--	--

Transcribió: JUAN CARLOS CORREA	Revisó: LAURA C. GONZALEZ	Aprobó: LAURA C. GONZALEZ
---------------------------------	---------------------------	---------------------------

Dirección: Calle 5 # 3-85. Teléfono: (2) 223 8356.

www.sanpedro-valle.gov.co / alcaldia@sanpedro-valle.gov.co - Código Postal: 763030

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PEDRO, VALLE NIT. 800.100.526-3	Nombre: Contrato	Código: GD-FT-10
	Proceso: Jurídica y Contratación	Fecha de emisión: Día/Mes/Año 03/06/2016
		Versión: 2
	Responsable: Líder del proceso.	Página: 3 de 5

CÓDIGO TRD: 230-15-02

cuentas bancarias. Gestionar y asesora 5r a las OAC en la presentacion del RUB ante el DIAN. Gestionar y capacitar a las OAC en el seguimiento al DPM 2024- 2027. Gestionar y apoyar a las OAC en el registro de libros (ley 2166/21).	presentacion del RUB ante el DIAN. Gestione y capacite a las OAC en el seguimiento al DPM 2024- 2027. Gestione y apoye a las OAC en el registro de libros (ley 2166/21).		
2. Actividades consejo de paz Municipal: Dinamizar el consejo de paz y reconciliacion de san pedro. Informar a los consejeros de paz de forma permanente de las actividades y evenntos que desde el consejo departamental nacional de paz y reconciliacion y convoquen,o informen. Impulsar las dinamicas sociales que los sectores que integren el consejo municipal de paz y reconciliacion manifiesten	Dinamice el consejo de paz y reconciliacion de san pedro. Informe a los consejeros de paz de forma permanente de las actividades y evenntos que desde el consejo departamental nacional de paz y reconciliacion y convoquen,o informen. Impulse las dinamicas sociales que los sectores que integren el consejo municipal de paz y reconciliacion manifiesten	Registros fotograficos	Actividades realizadas en el mes de febrero.
3. Las demas actividades que sean requeridas por la secretaria de gobierno que realiza	Las demas actividades que sean requeridas por la secretaria de gobierno que realiza la supervision del objeto del contrato.	Registros fotograficos	Actividades realizadas en el mes de febrero.

Transcribió: JUAN CARLOS CORREA	Revisó: LAURA C. GONZALEZ	Aprobó: LAURA C. GONZALEZ
---------------------------------	---------------------------	---------------------------

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PEDRO, VALLE NIT. 800.100.526-3	Nombre: Contrato		Código: GD-FT-10
	Proceso: Jurídica y Contratación		Fecha de emisión: Día/Mes/Año 03/06/2016
	Responsable: Líder del proceso.		Versión: 2
			Página: 4 de 5

CÓDIGO TRD: 230-15-02

la supervisión del objeto del contrato.		
--	--	--

POBLACIÓN ATENDIDA			
EDADES		GÉNERO	
DETALLE	NÚMERO	DETALLE	NÚMERO
0 a 14 años		Masculino	
15 a 19 años		Femenino	
20 a 59 años			
Mayor a 60 años			
GRUPOS ÉTNICOS		POBLACIÓN VULNERABLE	
Población indígena		Desplazados	
Población Afrocolombiana		Discapacitados	
Población Raizal		Víctimas	
Pueblo Rom			
Población Mestiza			
Población Palenquera			

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$15.000.000	CUOTA 1	6 febrero 2026	2.500.000	
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$15.000.000				
Valor pagado	\$ 2.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$2.500.000				
Valor total ejecutado	\$5.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$10.000.000				

Transcribió: JUAN CARLOS CORREA	Revisó: LAURA C. GONZALEZ	Aprobó: LAURA C. GONZALEZ
---------------------------------	---------------------------	---------------------------

Dirección: Calle 5 # 3-85. Teléfono: (2) 223 8356.

www.sanpedro-valle.gov.co / alcaldia@sanpedro-valle.gov.co - Código Postal: 763030

 ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN PEDRO, VALLE NIT. 800.100.526-3	Nombre: Contrato	Código: GD-FT-10
	Proceso: Jurídica y Contratación	Fecha de emisión: Día/Mes/Año 03/06/2016
		Versión: 2
	Responsable: Líder del proceso.	Página: 5 de 5

CÓDIGO TRD: 230-15-02

<i>Intereses moratorios</i>	\$0				
-----------------------------	-----	--	--	--	--

SEGURIDAD SOCIAL DEL CONTRATISTA	
E.P.S.	SANITAS
PENSIÓN	COLPENSIONES
ARP	POSITIVA
CAJA DE COMP.	N/A

CONCEPTO DEL CONTRATISTA	
FAVORABLE	☒ X
DESFAVORABLE	☐
JUSTIFICACIÓN	
Cumple con las actividades programadas y la presentación de informes.	

OBSERVACIONES GENERALES:

El Contratista cumplió a satisfacción con los requisitos establecidos en el contrato correspondientes al mes de FEBRERO.
EN CONSECUENCIA, DE LO ANTERIOR, HAGO CONSTAR: que es procedente el pago del periodo de FEBRERO por valor de (\$) 2.500.000, de acuerdo a la Cláusula Quinta del Contrato en mención. Igualmente, se remite la carpeta para que se realice el pago por parte de la Tesorería Municipal y manifiesto que dicha carpeta cumple con los requisitos exigidos según la Ley 594 de 2000

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta de supervisión, en San Pedro, el 25 de Febrero de 2026.

LAURA CRISTINA GONZALEZ CALERO
Secretaria de Gobierno, Convivencia y Seguridad

Transcribió: JUAN CARLOS CORREA	Revisó: LAURA C. GONZALEZ	Aprobó: LAURA C. GONZALEZ
---------------------------------	---------------------------	---------------------------